苏州市职业大学纵向科研项目经费预算表(2022版)

预算代码： 单位：元

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **项目编号** |  | | |
| **项目名称** |  | | |
| **项目团队成员** |  | | |
| **预算科目名称** | | **预算收入（资金来源）** | |
| **项目核拨** | **学校配套** |
| 一、直接费用（小计） | |  |  |
| 设备费 | |  |  |
| 劳务费 | |  |  |
| 业务费 | |  |  |
| 二、间接费用（小计） | |  |  |
| 管理费 | |  |  |
| 结题前80%绩效支出 | |  | 不提取 |
| 结题后绩效支出 | |  | 不提取 |
| 科研活动中的业务接待费 | |  |  |
| 其他统筹支出 | |  |  |
| 项目核拨、学校配套合计 | |  |  |
| 项目预算总计 | |  | |
| **项目负责人** | | 签字： 年 月 日 | |
| **学院（部）、部门意见**  **负责人签字：**  **单位盖章**  年 月 日 | | **科技处意见**  **负责人签字：**  **单位盖章**  年 月 日 | **财务处意见**  **负责人签字：**  **单位盖章**  年 月 日 |
|

注：

（1）本申请表一式四份，负责人、所在学院（部）或部门、科技处、财务处各留存一份。

（2）自然科学类项目管理费按直接费用（扣除设备费及外拨经费）的5%提取，最多不超过5万元；人文社科类及数学等纯理论基础研究项目管理费按照项目经费总额的3%提取，最多不超过0.5万元。

（3）学校配套及学校资助经费不提取绩效支出。

（4）科研活动中的业务接待费累计支出比例不超过间接费用的10%。